



DispoCalc 2022

Die ERP-Komplettlösung für Ihr Unternehmen.

Ob Projektleistungen, auf Werkvertrag oder Dienstvertrag basierende Auftragsarbeiten oder Arbeitnehmerüberlassung—DispoCalc ermöglicht die effiziente Organisation Ihrer Geschäftsprozesse.

Inhaltsverzeichnis

Die ERP-Komplettlösung DispoCalc stellt sich vor

DispoCalc—Übersicht über die Software-Module	3
Pluspunkte für Ihr Unternehmen	4
Einfach und Intuitiv—Erste Schritte mit der Anwendung	5
Bewerberverwaltung und Recruiting	6
Personalverwaltung	7
Kontaktverwaltung / CRM	8
Von der Verkaufschance bis zum Auftrag	9
Projekt- und Einsatzplanung	11
Warenwirtschaft	12
Zeit- und Leistungserfassung	13
Controlling, Auswertung und Statistik	14
Personalabrechnung, Fakturierung	15
Die Dokumentenverwaltung	16
Weitere Module und Schnittstellen	17

Impressum

Herausgeber: Aces IT-Solutions oHG
Monreposstraße 57, 71634 Ludwigsburg

Tel.: +49-7141-48874-3
info@aces-online.de
www.aces-online.de

Version 4.0 © Aces IT-Solutions oHG.

Der Inhalt dieser Broschüre ist urheberrechtlich geschützt. Vervielfältigung, Nachahmung und Verwertung, auch auszugsweise, ist nur mit schriftlicher Zustimmung der Aces IT-Solutions oHG gestattet. Bildnachweis: fotolia.de

DispoCalc 2022

Die maßgeschneiderte, modulare Software für Personaldienstleister.

DispoCalc

Personal

Mitarbeiterverwaltung

Verwaltung von eigenem und externem Personal. Führung digitaler Personalakten inklusive Vertragsverlauf mit Lohndaten, Sonderleistungen, Fehlzeiten und Arbeitszeitkonten. Unterstützung der IGZ/BAP Tarifverträge.

Bewerbermanagement

Workflowbasierte Verwalten von Bewerbern und Bewerbungen, Planen von Bewerbungsgesprächen.

Qualifikationsrecherche

Erfassung von Qualifikationen für Personal, Qualifikationsrecherche und automatisches Matching von Qualifikationen und Anfragen.

CRM und Vertrieb

Kontaktverwaltung

Workflowbasierte Verwaltung von Vertriebskontakten (Leads, Interessenten, Kunden), flexible Adressen- und Ansprechpartnerverwaltung, Erfassen von Unternehmenshierarchien.

Vertriebsworkflow

Verwalten von Verkaufschancen, Erstellen von Angeboten und Aufträgen/Projekten, Erfassung von Angebots- und Auftragspositionen (basierend auf Lagerartikeln, Lohnleistungen und freien Abrechnungspositionen), Kalkulation von Verrechnungssätzen.

Ressourcen/Assets

Verwaltung von kundenbasierten Ressourcen, Assets und Dokumentationen.

Einsatzplanung

Revisionierung

Erstellen von Revisionen für Aufträge und Projekte zur Erfassung von Auftragsänderungen (inkl. Erfassung neuer Verrechnungssätze).

Projektplanung

Ganttbasierter Planung von größeren Projekten.

QM/PSN-Aufträge

Erfassen von zu prüfenden Werkteilen des Kunden für Aufträge im Bereich der Prüf-, Sortier- und Nacharbeiten (Qualitätssicherung)

Mitarbeitereinsätze

Erstellen von Dienstplan- oder Schichtplanung oder im Falle von ANÜ Verwaltung der Einsatzüberlassung von Mitarbeitern.

Leistungserfassung

Arbeitszeiterfassung

Intervallbasierte Arbeitszeiterfassung für Mitarbeiter. Automatische Vorschlagsberechnung von Pausen und zuschlagsrelevanten Zeiten. Erfassung von Reisezeiten und Fahrtinformationen sowie weiteren benutzerdefinierten Pauschalen und Informationen.

Berichtserfassung

Erfassung von täglichen schichtbasierten Arbeitszeiten und Statistiken zu PSN-Prüfungen (i.O./n.i.O.-Angaben zu Werkteilen). Flexible Erfassungsarten, z.B. zur Dateneingabe von Produktionsstraßen und komplexen Bearbeitungsworkflows.

Lohnabrechnung

Erstellen lohnvorbereitender Abrechnungen, DATEV-Schnittstellen, Zeitkonto.

Fakturierung und Auftrags-/Projektdokumentation

Erstellung von Kundenrechnungen basierend auf Leistungsdaten und Auftragspositionen, Rechnungsworkflow (Belegerstellung nach GoBD, Rechnungsversand, Buchhaltung, OPOS-Nachverfolgung). Erstellung von Zwischenberichten, Prüfberichten und Lieferscheinen.

Personalressourcen

Verwaltung von Ressourcen/Assets und Verbrauchsmaterial für Mitarbeiter.

Warenwirtschaft

Verwaltung von Lagerartikeln und Lohnleistungen (pauschal sowie leistungsorientiert). Verwaltung von Warengruppen und Artikelkatalogen (global und kundenbasiert).

Helpdesk

Support- und Ticketsystem für Kundenanfragen und Kundensupport.

Workflows und Aktivitäten

Kundenspezifisch konfigurierbare Workflows und Erfassung von Terminen, Aufgaben, Notizen, E-Mails und weiteren Daten als Aktivitäten mit chronologischer Nachverfolgbarkeit. Archivierung von Aktivitäten und Anlagen (PDF/A)

Dokumentenverwaltung (DMS)

Erstellung und Verwaltung von Dokumenten zu allen Objekten in DispoCalc. Eigenes datenbankbasiertes Dokumentenmanagementsystem (DMS) mit Revisionierung und Archivierung oder Anbindung externer Systeme (z.B. Microsoft SharePoint)

Pluspunkte für Ihr Unternehmen ...

Lösung nach Maß.

Mit DispoCalc erhalten Sie eine flexible, modulare und in hohem Maße kundenspezifisch an die Bedürfnisse Ihres Unternehmens anpassbare Komplettlösung. Wählen Sie selbst aus, welche Module Sie für Ihre Arbeit benötigen und welche Sie installieren möchten. Sie können später jederzeit einen schrittweisen Ausbau verfolgen. Wenn sich Ihre Unternehmensbedürfnisse ändern, wächst DispoCalc einfach mit!

Investitionssicherheit.

Wenn Sie auf eine Softwarelösung setzen, müssen Sie darauf vertrauen können, dass Ihr Partner Sie jahrelang auf Augenhöhe begleitet und Sie bei der Beantwortung von Fragen und Anpassungen stets kompetent unterstützen kann. Diese Investitionssicherheit können wir mit DispoCalc für Ihr Unternehmen garantieren.

Qualität.

DispoCalc ist seit Jahren im Einsatz und wurde durch Aces IT-Solutions kontinuierlich weiterentwickelt. In der sechsten Generation der Software haben wir bewährte und praxiserprobte Prinzipien ausgebaut und dabei die Funktionsvielfalt und Qualität der Komponenten noch weiter verbessert. So wird ein effizientes und praxisnahes Arbeiten gewährleistet.

Leistungsfähigkeit.

DispoCalc basiert auf modernster Datenbanktechnologie und unterstützt die modernen und leistungsstarken Funktionen der Microsoft SQL Server Plattform in den Versionen 2012 und höher. Schnelle Auswertung auch großer Datenbestände und eine Live-Datenverarbeitung bei Abrechnungen und Auswertungen erlaubt größte Flexibilität bei schneller Ausführung.

Ergonomie.

Die Oberfläche der DispoCalc-Anwendung basiert auf der bekannten Microsoft Office ähnlichen Benutzeroberfläche. Darstellung und Bedienung der Bedienelemente sind möglichst intuitiv gestaltet. Dies vereinfacht die Verwendung der Software auch für neue Anwender und hält den Einlernaufwand gering.

Anpassbarkeit.

Flexible Unternehmen benötigen individuelle Lösungen. In DispoCalc können die Workflows und Prozesse Ihres Unternehmens flexibel und einfach integriert werden, ohne dass ständig kostspielige kundenspezifische Software-Anpassungen durchgeführt werden müssen.

Aktualität.

Regelmäßige Gesetzesänderungen, Anpassungen von tarifvertraglichen Vorschriften und Regelungen werden in DispoCalc dank agiler Softwareentwicklungsprozesse dynamisch hinzugefügt und stehen Ihrem Unternehmen immer direkt zur Verfügung, wenn sie gebraucht werden.

Kompatibilität.

DispoCalc verfügt über ein Schnittstellen-Framework, mit dessen Hilfe eine Anbindung an zahlreiche externe Systeme zur Weiterverarbeitung von Daten möglich ist. Neben Standardschnittstellen zu Microsoft Office, DATEV, Microsoft SharePoint, Microsoft Dynamics NAV etc. stehen zahlreiche anpassbare Basisschnittstellen zur Verfügung. Dank der offenen Datenbankarchitektur ist eine Verbindung der DispoCalc-Datenbank mit Tools wie Power BI problemlos möglich.

Datenschutz.

Durch ein sicher implementiertes System flexibler Zugriffsrechte, Revisionsicherheit, Belegablage gemäß GoBD sowie Richtlinien für die Aufbewahrung von Daten und Einhaltung von Löschfristen gewährleistet DispoCalc den optimalen Schutz Ihrer Unternehmensdaten.

Nach Maßgabe der neuen Datenschutzgrundverordnung (DSGVO), welche ab dem 25. Mai 2018 verbindlich in Kraft trat, unterstützt DispoCalc die Verwendung von Löschfristen und die Anbindung an nachgelagerte Systeme (etwa Dokumenten-Management-Systeme zur Archivierung/Revisionierung von Dokumenten).

ANÜ-Funktionen.

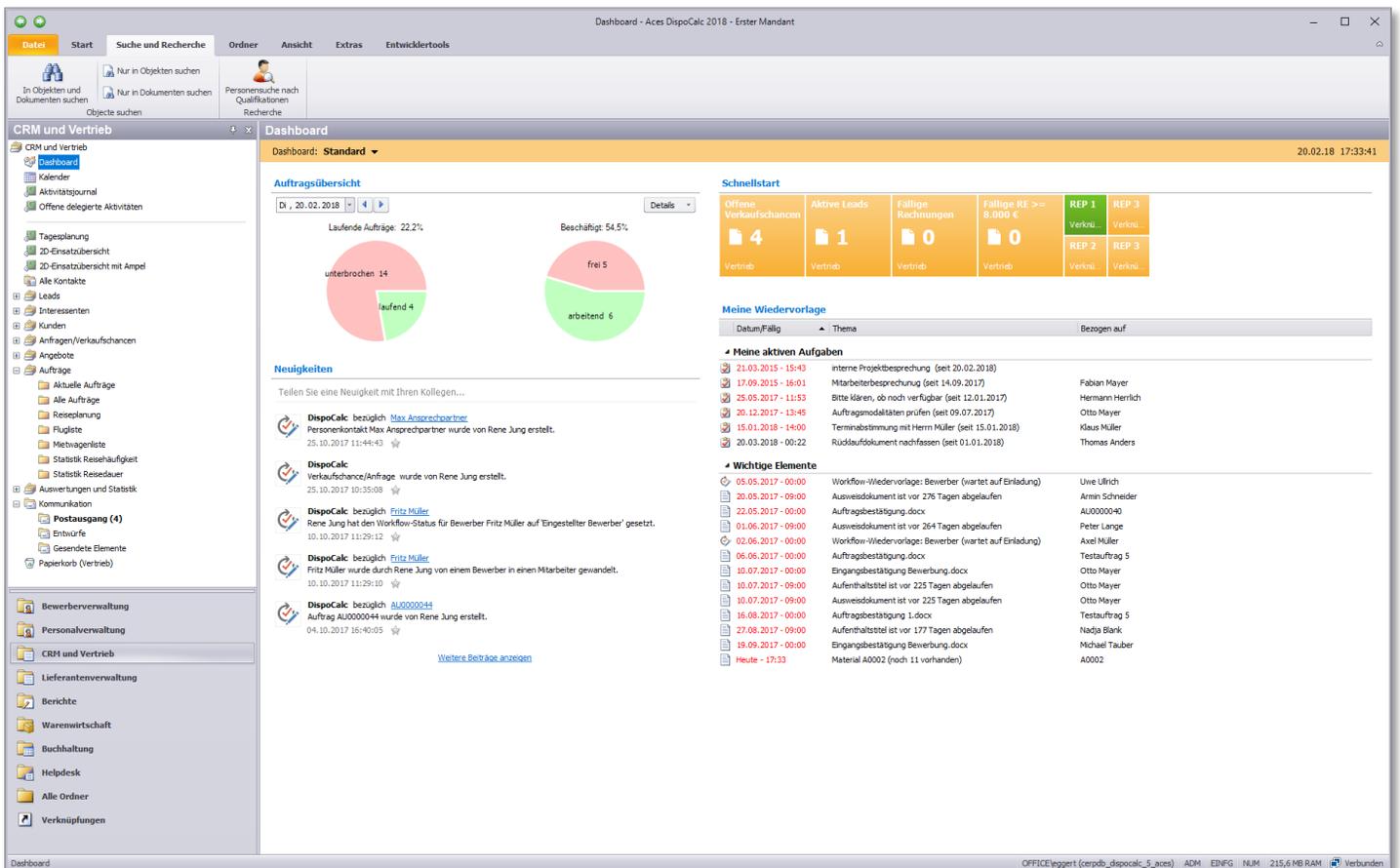
DispoCalc beinhaltet alle wesentlichen Bestandteile der IGZ/BAP-Tarifpartner zur Arbeitnehmerüberlassung. Automatische Berechnung von Branchenzulagen, Einsatzbezogene Zulagen, die Berechnung von Equal-Pay Fristen und Höchstüberlassungsdauer sowie Werkzeuge zur Erstellung von Überlassungsverträgen und zur Überwachung eingehender ANÜ erlauben Ihrem Unternehmen die einfache Verwaltung aller Themen der Arbeitnehmerüberlassung.

Mehrsprachigkeit.

Aufgrund der Möglichkeit, DispoCalc in mehreren Sprachen zu verwenden (Deutsch, Englisch, Spanisch und weitere) eignet sich die Anwendung auch für den internationalen Einsatz.

Einfach und intuitiv

Arbeiten mit der Anwendungsoberfläche von DispoCalc



Der Microsoft Office Stil

DispoCalc ist Microsoft-Office ähnlich! Das Wichtigste zuerst – DispoCalc sieht aus wie Ihre gewohnten Office-Anwendungen. Menüs, Dialogfenster und Inhalte sind den gängigen Büroanwendungen von Office nachempfunden. So wird die Einlernzeit minimiert und der Benutzer findet sich während seiner Arbeit mit DispoCalc in einer gewohnten Umgebung wieder. Darüber hinaus kann DispoCalc oberflächentechnisch sogar an die CI Ihres Unternehmens angepasst werden! **Arbeit auf Ihr Unternehmen zugeschnitten!**

Kundenspezifische Workflows

Kundenspezifische Workflows machen DispoCalc ideal anpassbar für Ihr Unternehmen! Ob Sie beispielsweise Bewerber einfach als Liste verwalten wollen oder einen komplexen Workflow für Bewerber (inklusive Status und Nachverfolgung) haben – die Konfigurationsmöglichkeiten in DispoCalc sind praxisnah und höchst flexibel! Ohne programmtechnische Anpassung der Anwendung können selbst komplexeste Workflows mit automatischer Weiterverarbeitung und Wiedervorlage von Elementen in kürzester Zeit hinterlegt werden.

Aktivitäten

Ob Termin, Aufgabe, Notiz oder E-Mail—DispoCalc verwaltet diese Elemente als Aktivitäten. Automatisch werden Aktivitäten passend zu den jeweiligen Elementen dargestellt. So kann ein Vertriebsmitarbeiter beispielsweise alle für einen Kundenkontakt oder einen Auftrag wesentliche Termine, Nachrichten und Notizen und Telefonanrufe direkt chronologisch nachverfolgen.

Dokumentenverwaltung

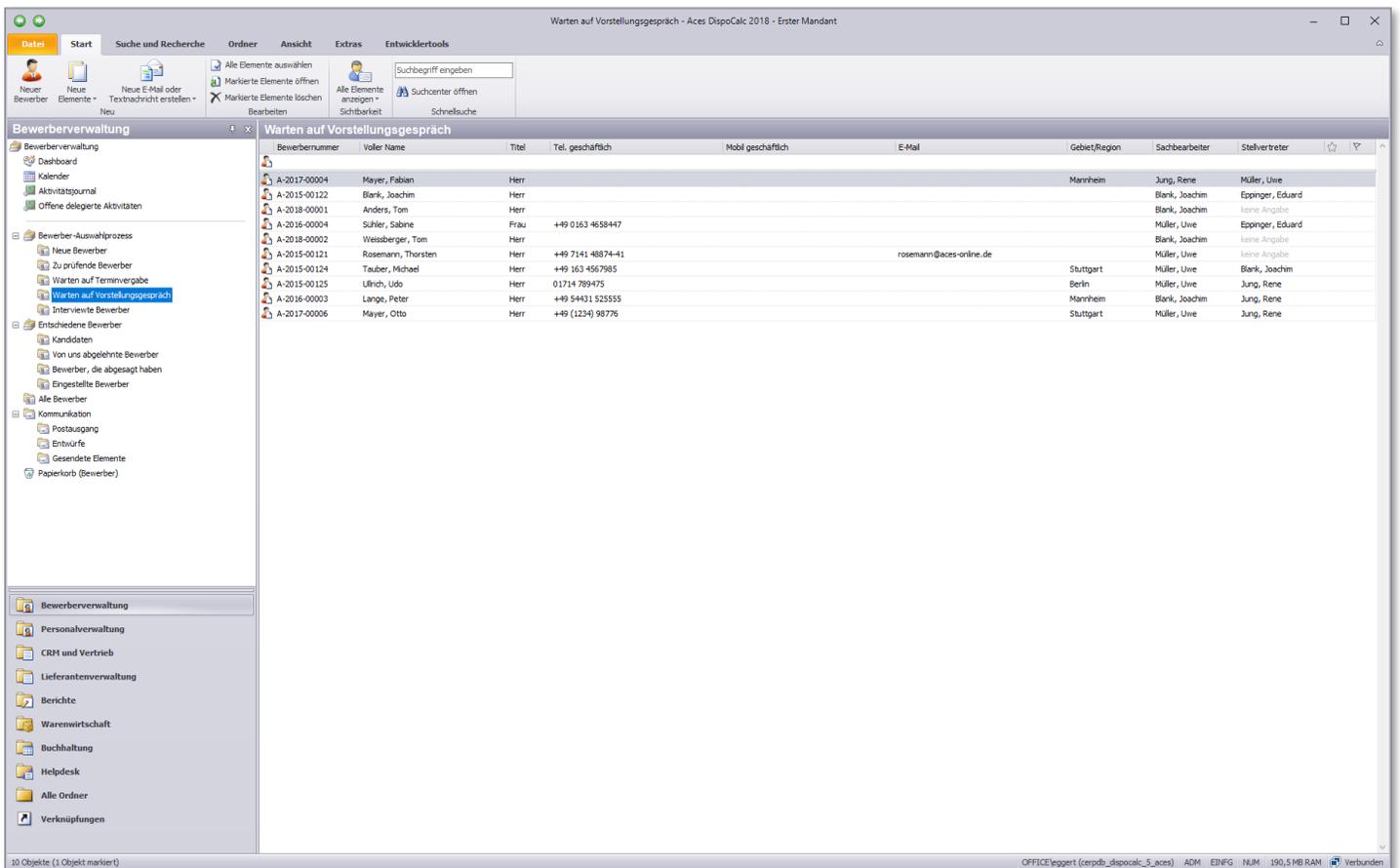
DispoCalc bringt eine vollständige Dokumentenverwaltung mit. Automatisierte vorlagenbasierte Erstellung von Dokumenten ist ebenso möglich wie die revisionssichere Verwaltung von Dokumenten und Anlagen mit Anbindung zu Microsoft SharePoint.

DispoCalc ist Ihr Komplettsystem

Zusätzliche Branchensoftwarelösungen werden für Sie unnötig. DispoCalc enthält alle Facetten Ihrer täglichen Arbeit – von Bewerber und Personal über Vertrieb und Aufträge bis hin zur Abrechnung, Lohnvorbereitung und sogar Lieferantenmanagement.

Bewerberverwaltung und Recruiting

Effiziente Verwaltung von Bewerbungen, Kandidaten und Qualifikationen



Bewerber sind das künftige Kapital Ihres Unternehmens

DispoCalc bringt alle Funktionen für eine effiziente Bewerberverwaltung mit! Erfassen Sie eingehende Bewerbungen manuell oder automatisch über verschiedene Schnittstellen – so zum Beispiel direkt per Maileingang oder über ein Bewerberformular auf Ihrer Webseite. Selbstverständlich werden alle **Anlagen** der Bewerbung automatisiert in DispoCalc übernommen und stehen als PDF-Dokumente in den Bewerberstammdaten zur Verfügung.

Unternehmensspezifische Workflows können von Ihnen verwendet werden, um Bewerber zu klassifizieren oder den Bearbeitungsstand des Bewerbers festzulegen (z.B. eingegangen, bearbeitet, eingeladen, abgesagt oder angenommen). Hierbei verwaltet DispoCalc alle Termine und Aufgaben, die Sie im Rahmen des Bewerbungsprozesses benötigen, selbst und stellt dem Benutzer jederzeit alle Aktivitäten, die den Bewerber betreffen, zur Verfügung – so zum Beispiel ausgehende Mails, Besprechungen, Telefonkontakte und vieles mehr.

Qualifikationsrecherche und Automatisches Qualifikations-Matching

Bewerbern (und natürlich auch Mitarbeitern) können per frei gestaltbarer Fachfragebögen/Qualifikationsmatrizen frei definierbare Qualifikationen zugewiesen werden. Diese werden in verschiedenen Typen gespeichert (etwa Schulnoten, Ja-Nein-Qualifikationen oder die in Jobcentern üblichen 3-Sterne-Qualifikationen) und ermöglichen ein schnelles Auffinden von Bewerbern und Mitarbeitern, die zu einer bestimmten Anforderung passen sollen.

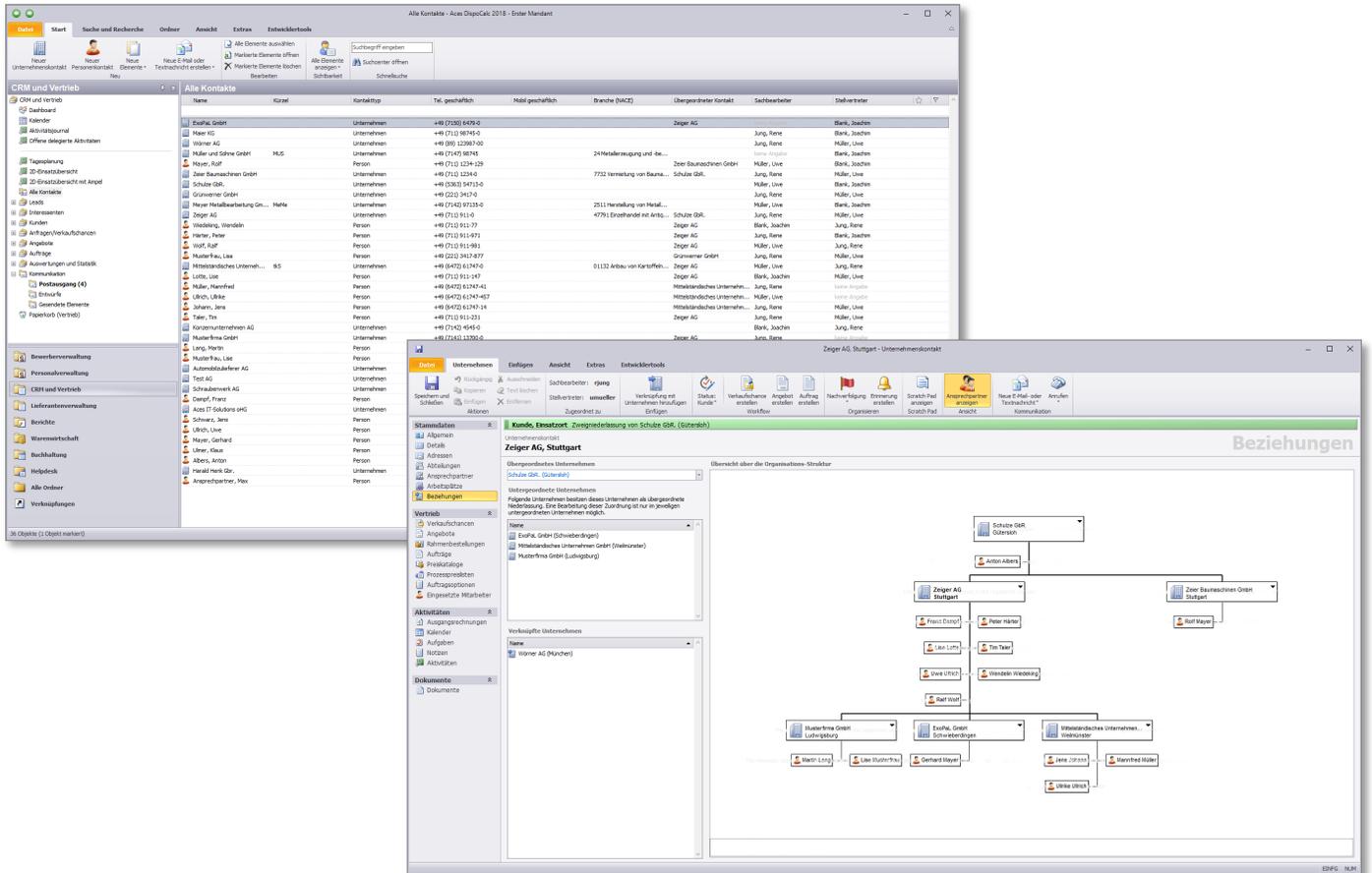
Dies ist durch **manuelle Qualifikationsrecherche** möglich, aber auch voll automatisiert – so gleicht DispoCalc die im Rahmen einer Verkaufsanfrage erfassten Kundenwünsche **direkt mit den Qualifikationen von Bewerbern und Personal ab** und schlägt Ihnen direkt das passende Personal für die Anfragen vor.

Das Bewerberportal in der DispoCloud

Über die **Aces DispoCloud** können Sie Ihren Bewerbern Möglichkeiten zur Online-Bewerbung und zur Online-Erfassung von Qualifikationsmatrizen anbieten.

Kontaktverwaltung/CRM

Die Basis für jeden Vertrieb ist die Verwaltung von Kontakten, Leads und Kunden



Kontaktverwaltung und Kundenstammdaten

DispoCalc verfügt über ein ausgereiftes CRM-System, mit dem sich alle professionellen Anforderungen an Verwaltung von **Leads, Interessenten und Kunden** abdecken lassen.

Kundenstammdaten werden in DispoCalc als Vertriebskontakte geführt, selbstverständlich ebenfalls mit beliebig vielen **kundenspezifischen Workflows**, die zur Klassifizierung von Kontakten dienen (etwa Lead, Interessent, aktiver Kunde, gesperrter Kunde, etc.)

Vertriebsaktivitäten und Beziehungen

Vertriebskontakte können durch **Abteilungen** und **Beziehungen zwischen verschiedenen Unternehmen** miteinander verbunden werden, eine umfangreiche **Ansprechpartnerverwaltung** garantiert, dass Sie im Vertrieb jederzeit den richtigen Gesprächspartner erreichen.

Alle **Aktivitäten** des Kunden (E-Mails, Telefonanrufe, Termine, Aufgaben) werden automatisch protokolliert, sodass ein vollständiger Kontaktverlauf für jeden Kunden sichtbar wird.

Praxisnahe CRM-Verwaltung

Von Beginn an sind in DispoCalc zahlreiche **praxisnahe CRM-Möglichkeiten** vorhanden, mit denen Sie zusätzliche spezielle Angaben wie zum Beispiel **Arbeitsplätze mit Arbeitsplatzsicherheit (BG)** oder **Zugangsberechtigungen für Mitarbeiter** direkt verwalten können.

Optimaler Vertrieb durch Daten-Rollups und Kennzahlen

Für jeden Kunden sind bereits im Kundenstamm-Fenster alle **Verkaufschancen/Anfragen**, erstellten **Angebote** und **Aufträge** sichtbar. Natürlich mit aktuellem Status – so werden beispielsweise Angebote als angenommen, offen oder ggf. abgelehnt/zurückgezogen dargestellt, ganz wie Sie die Workflows für Ihr Unternehmen definiert haben.

Nützliche Kennzahlen wie z.B. die gewichtete Umsatzwahrscheinlichkeit und das Verkaufspotential in den einzelnen Abteilungen der Kunden runden die zahlreichen Möglichkeiten ab, direkt aus dem Kunden heraus bereits alle Vertriebsaktivitäten durchführen zu können.

Von der Verkaufschance bis zum Auftrag

Die Vertriebspipeline in DispoCalc

Angebote für Arbeitnehmerüberlassung (Forts.)

Falls die Branche des Auftraggebers, an den das Angebot geschrieben wird, einen Branchenzuschlag voraussetzt, können Sie ebenfalls die **Weiterberechnung des Branchenzuschlags an den Kunden** kalkulieren oder manuell setzen.

Die Positionen eines Angebots können um weitere feste Abrechnungspositionen (kalkulatorisch, manuell oder Serientermine) sowie um ergänzende Textpositionen erweitert werden. Auf diese Weise können auch Spezialfälle oder besondere Dokumentationen/Beschreibungen direkt im Positionseditor erstellt und zu Papier gebracht werden.

Die Ausgabe der Angebote erfolgt über **kundenspezifisch gestaltete Angebotsvorlagen** (Word-Format). Werkvertrags-Angebote enthalten hierbei alle notwendigen Positionen in der Regel in tabellarischer Form (ohne die Angabe einzelner Personen), während für Arbeitnehmerüberlassung die einzelnen überlassenen Personen in einem **AÜV** inklusive eindeutiger Identifikation, Abrechnungspositionen und ergänzenden rechtlichen Bestimmungen ausgegeben wird.

Angebote in Aufträge weiterführen

Angebote werden über einen **Workflow-Schritt** in einen Auftrag umgewandelt. Hierbei prüft DispoCalc Start- und ggf. das vorgegebene Enddatum und aktiviert die Einsatzplanungs-Funktionen. Das Angebot bleibt selbstverständlich im System erhalten. Falls für eine Anfrage mehrere parallele Angebote abgegeben wurden, setzt DispoCalc den Status der übrigen Angebote automatisch auf **„Alternativangebot angenommen“**.

Falls ein Kunde ein Angebot nicht annimmt, kann dieses selbstverständlich über einen entsprechenden **Workflow-Schritt** auch gestrichen werden.

Professionelle Auftrags-Revisionierung

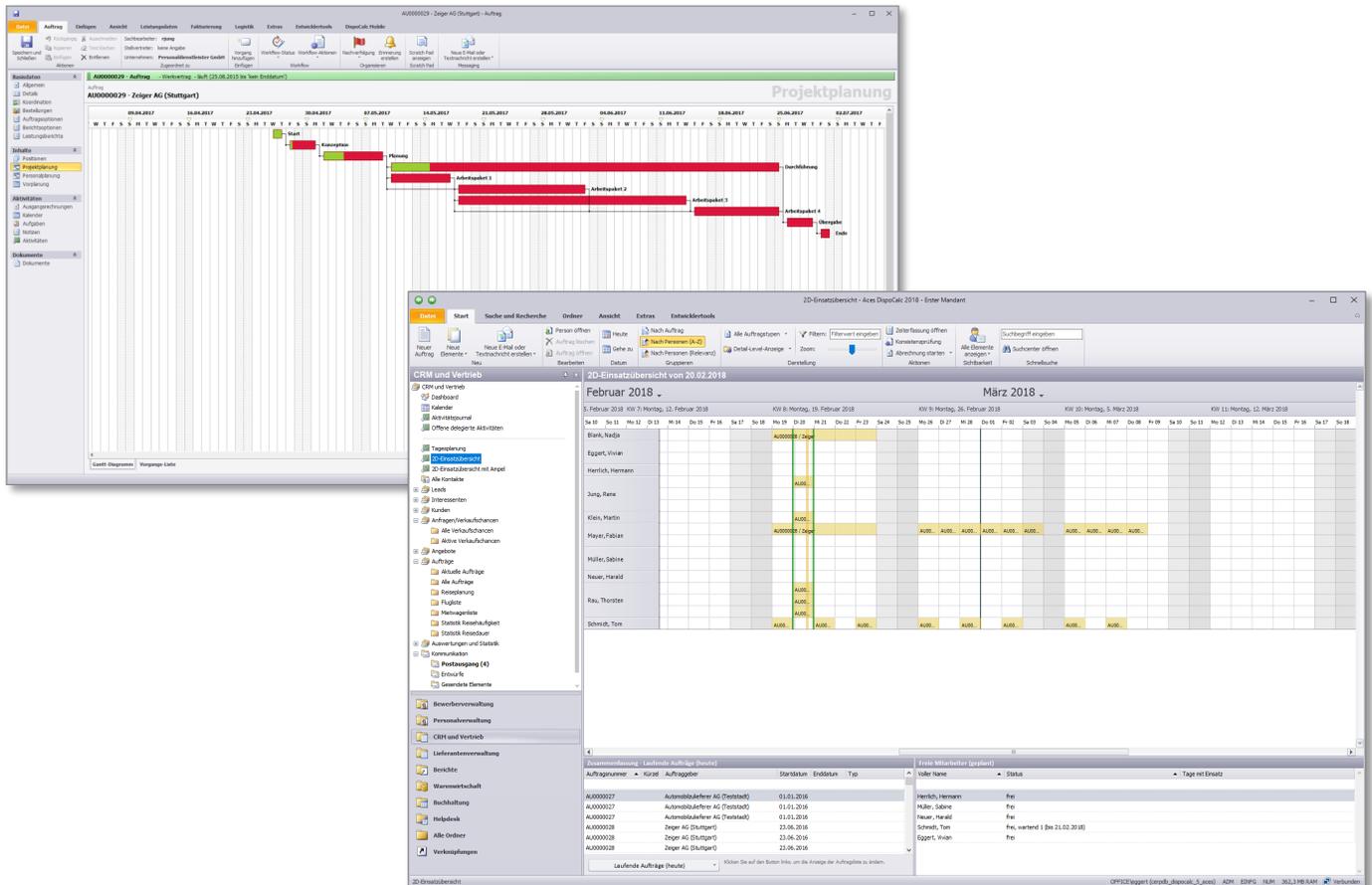
DispoCalc unterstützt die Revisionierung von Aufträgen – etwa, wenn der Kunde eine Auftragsänderung wünscht. Revisionen können als Auftragsänderungen in Word/PDF-Form erstellt werden und werden bei Planungen und Verrechnungssatz-Kalkulationen berücksichtigt.

Name	Beschreibung	Weitere Angaben	Anzahl	Preis	Preis (Fahrh)	Spesen/Unterkunft	Gesamtpreis	MwSt	Abr	Kat	Stat
1. Schweißer gemäß Anfrage		Werkvertrag									
1.1. 2 Schweißer	Gesellen	Werkvertrag	2 MA, 160,00h, 20,...	23,22 € / h		0,00 €	ca. 3.715,20 €	19%	✓		
1.1.1. Mayer, Fabian	Fachinformatiker/in - Systemintegration			15,18 € / h							
1.1.2. Blank, Nadja	Abfallwirtschaftsberater/in			18,54 € / h							
1.2. 1 Schweißer	Meister	Werkvertrag	1 MA, 80,00h, 10,0...	29,00 € / h		0,00 €	ca. 2.320,00 €	19%	✓		
1.2.1. Mayer, Fabian	Fachinformatiker/in - Systemintegration			15,18 € / h							
1.2.2. Schmidt, Tom				11,88 € / h							

Auftragswert
Gesamtwert (aus Positionen) 6.035,20 € Zielwert-Solver
Bereits berechnet 0,00 €
Auftrags-Restwert 6.035,20 €

Projekt- und Einsatzplanung

Planen Ihrer Mitarbeiter für Auftragsarbeiten und Einsätze



Projektplanung

Für umfangreiche Projekte steht in DispoCalc eine **Gantt-Planung** zur Verfügung. Mit dieser Planungshilfe können Sie ein Projekt in einzelne Teilaufgaben zerlegen und diese zeitlich planen. Die Erfassung von **Meilensteinen**, welche mit Meilenstein-Positionen für die Meilenstein-Abrechnung verbunden werden können, erlaubt zielgerichtete Teilabrechnung von Projekten mit Kontrollmöglichkeiten für **Teilabnahme** und **Abnahme**.

Einsatzplanung

Der wichtigste Bereich des Einsatzplaners oder des Disponenten im Werkvertrags-Bereich ist die **Einsatzplanung**. Für jeden Auftrag können die möglichen eingesetzten Mitarbeiter tagesgenau in **ein, zwei oder drei Schichten** geplant werden.

Die Einsatzplanung funktioniert hierbei intuitiv und visuell, basierend auf Planungsklötzchen. Auf Wunsch können in den Planungsklötzchen auch weitere Details gespeichert werden – dies reicht von dem Status des Tages als An- oder Abreise bis hin zu einem **detaillierten Schichtplan!** Verschiedene Klötzchenfarben und ganze

Planungsvorlagen unterstützen den Disponenten bei der effektiven Nutzung des Planungs-Tools.

Für Aufträge im Bereich **Arbeitnehmerüberlassung** steht eine einfache Möglichkeit der Erfassung des Überlassungszeitraums zur Verfügung, welche auch die Angabe von Ausschluss-Intervallen beinhaltet, an denen zeitweise die Überlassung des Mitarbeiters an den Kunden ausgesetzt wird (dies betrifft z.B. die Hemmung der Branchenzuschläge und des Equal Pay Starts bei Einsatzunterbrechungen).

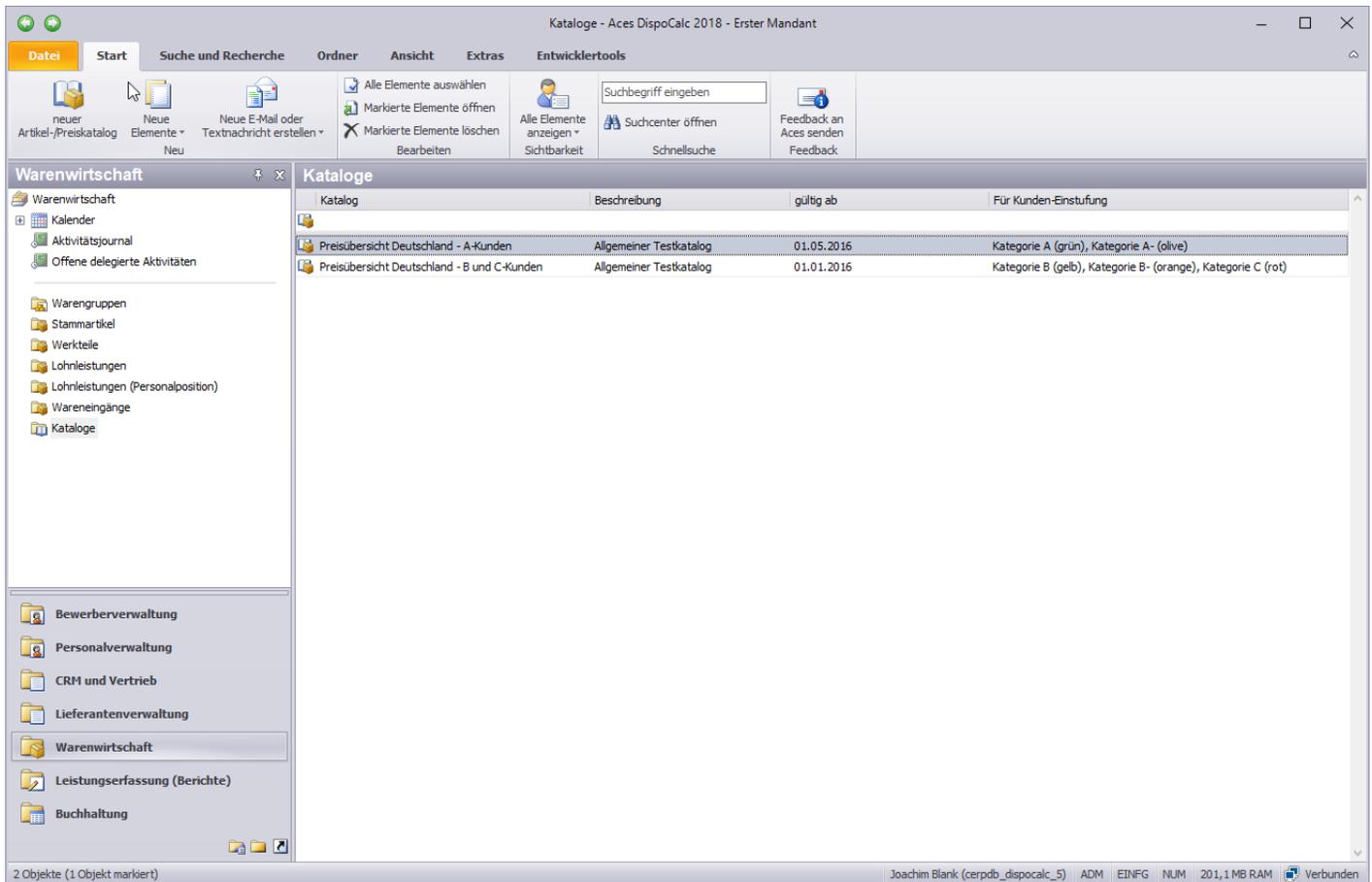
Die 2D-Einsatzübersicht und die Tagesplanung

Eine Übersicht über alle Aufträge mit geplanten Einsätzen (bzw. über alle Mitarbeiter) erhalten Sie in der **2D-Einsatzübersicht**. Für Werkvertrags-Aufträge mit tagesgenauer Statistik ist die **Tagesplanung** vorgesehen, welche alle Werkverträge mit Status und Mitarbeiterzahl an einem ausgewählten Tag anzeigt.

Für langfristige Planung erleichtert eine **Ampel-Funktion** die Identifizierung bald auslaufender Projekte und weist auf notwendige Aktionen hin.

Warenwirtschaft

Verwalten Sie Lagerartikel, Leistungspositionen und Kataloge



Verwaltung von Artikeln und Positionen

Das Zusatzmodul **Warenwirtschaft** ermöglicht die Verwaltung von Artikelpositionen für die Nutzung in Angeboten und Aufträgen. Folgende Artikelpositionen sind verwendbar:

- **Lagerartikel**
mit Bestandsführung und Staffelpreisen
- **Pauschalleistungen**
mit Staffelpreisen
- **Personalleistungen (leistungsbasiert)**
mit variablen Abrechnungswerten und Preisen

Darüber hinaus können auch allgemeine Positionen wie Dienstleistungen, Textpositionen und freie Abrechnungspositionen als Warenwirtschaftsartikel vordefiniert werden und stehen somit direkt zur Einfügung in Angebote und Aufträge zur Verfügung.

Warengruppen

Organisieren Sie Warenwirtschaftsartikel in beliebig definierten Warengruppen. Jede Warengruppe definiert auf einfache Weise die Mehrwertsteuer sowie (bei Verwen-

dung des Buchhaltungs-Moduls) die Standardkonten für Erlöse und Aufwendungen in allen notwendigen Steuerfällen (Innerdeutsch, EU-Ausland, Drittland §13 etc.)

Artikelkataloge

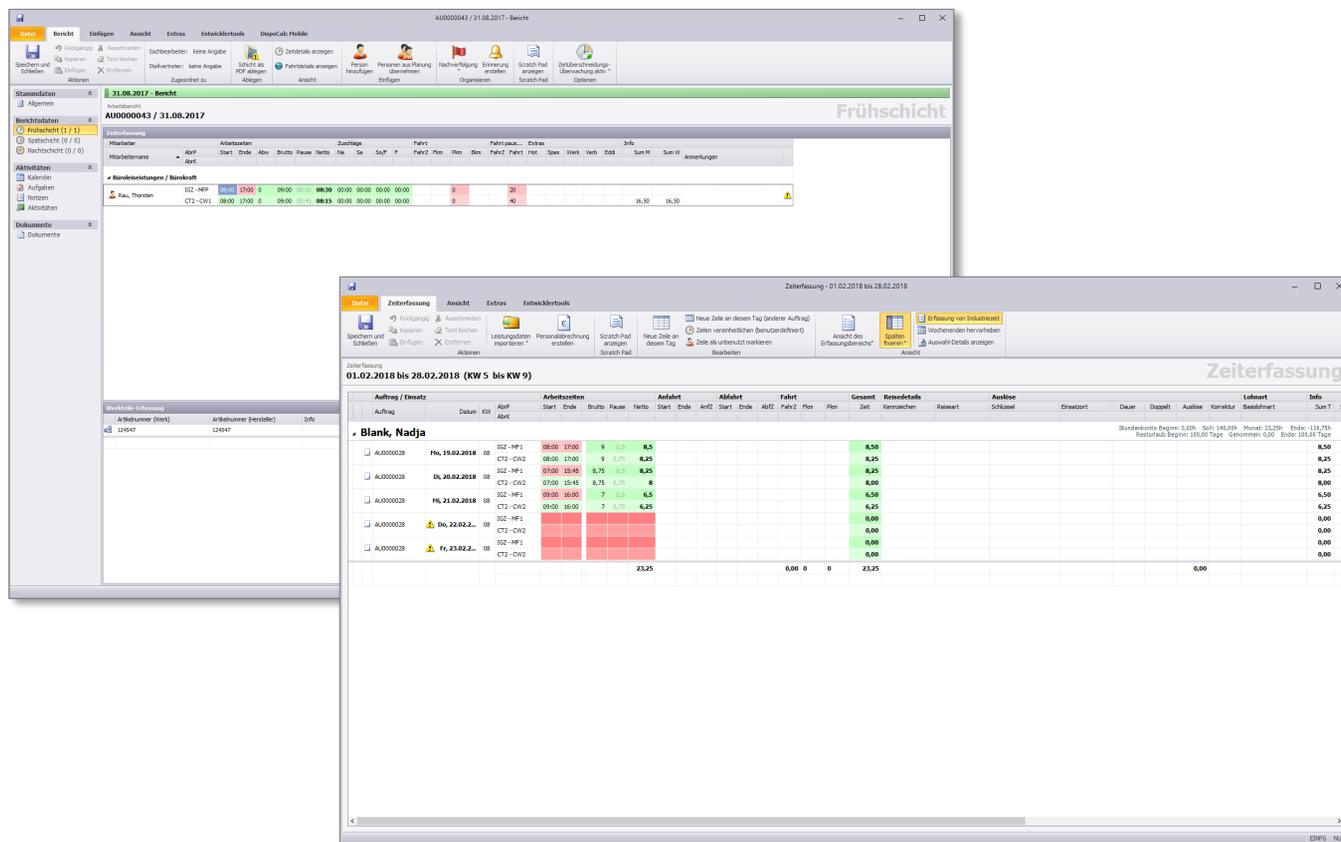
Organisieren Sie Ihre Artikel in frei definierbaren Artikelkatalogen. Diese können Lagerartikel und Lohnleistungen enthalten und definieren katalogweise individuelle Preise für die enthaltenen Artikel. DispoCalc ermöglicht die Verwaltung von folgenden Katalogen:

- **Globale Artikelkataloge**
Allgemein in der Warenwirtschaft definierte Kataloge, die zum Beispiel für bestimmte Kundengruppierungen automatisch vorgeschlagen werden (z.B. ein Katalog für A-Kunden, ein anderer für B-Kunden)
- **Kundenkataloge**
In einzelnen Kundenkontakten definierte Kataloge, die spezielle Kundenpreise für die enthaltenen Artikel beinhalten.

Bei der Zusammenstellung von Angeboten und Aufträgen bietet DispoCalc stets die passenden Kataloge zur Auswahl an.

Zeit- und Leistungserfassung

Berichtsbasierte intelligente Zeit- und Leistungserfassung



Leistungserfassung in DispoCalc

DispoCalc bietet zwei verschiedene Ansätze der Zeit- und Leistungserfassung an: Die **tagesbasierte Berichtserfassung** und die **Intervallzeiterfassung**. Während sich die tagesbasierte Berichtserfassung eher für Werkverträge mit Prüf-, Sortier- und Nacharbeits-Charakter eignet (Personalgruppe mit ähnlichen Zeiten, dazu Werkteile mit i.O./-n.i.O.-Erfassung oder einzelnen Arbeitsschritten, ist die Intervallzeiterfassung ideal geeignet für reine Zeiterfassung für einzelne Mitarbeiter über einen Zeitraum (Kalenderwoche, Monat).

Intelligente Dateneingabe

DispoCalc denkt für Sie mit! Im Idealfall beschränkt sich die Eingabe auf Start- und Endzeit der Arbeit, Bruttozeit, Pausen, Nettozeit, alle verfügbaren Zuschläge (Nacht 25%, Nacht 40%, Samstag, Sonntag, Feiertag, Überstunden für Kunde etc.) werden automatisch anhand vorgegebener und pro Kunde/Auftrag anpassbarer Regeln vorgeschlagen. Die Vorschläge können aber selbstverständlich jederzeit durch manuelle Werte überschrieben werden, sollten sich Abweichungen ergeben.

Die Abrechnungs-Informationen für Mitarbeiter und Kunden können bei Bedarf unterschiedlich voneinander erfasst werden, so können z.B. dem Kunden einige Stunden des Mitarbeiters separat berechnet werden.

Zur **Zeiterfassung der Mitarbeiter** gehört auch die Erfassung von Reiseinformationen und auf Wunsch eine detaillierte **Erfassung von Verpflegungsmehraufwendungen** (Auslöse), die auch für den Internationalen Einsatz geeignet ist.

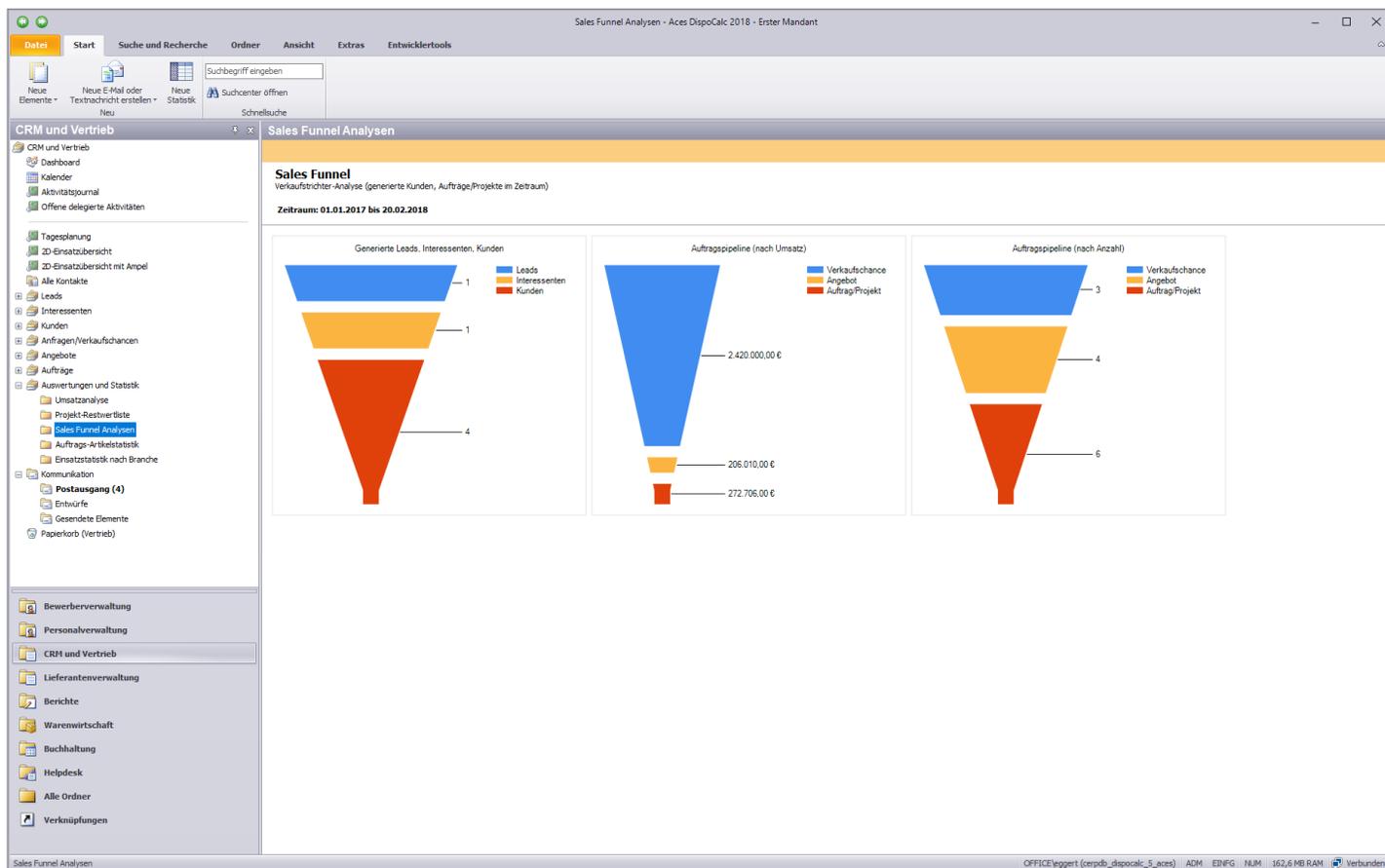
Zur **Leistungsdatenerfassung** bei Werkverträgen gehört die Erfassung von Werkteilen mit i.O./-n.i.O.-Statistik oder benutzerdefinierter Arbeitsschritte, auch D-Teile (dokumentationspflichtige Tätigkeiten) können gekennzeichnet werden. Prüfanweisungen können den geprüften/bearbeiteten Teilen flexibel zugewiesen werden. **Artikel können auch stückweise abgerechnet werden!**

Das Mitarbeiterportal in der DispoCloud

Über die **Aces DispoCloud** können Sie Ihren Mitarbeitern Möglichkeiten zur Online-Leistungserfassung anbieten. Darüber hinaus stehen anpassbare Schnittstellen zu Zeiterfassungs-Drittssystemen zur Verfügung.

Controlling, Auswertung und Statistik

Überwachen Sie die Wirtschaftlichkeit Ihres Vertriebs, Ihrer Aufträge und Projekte



Direktes Controlling Ihrer Projekte

DispoCalc verfügt von Haus aus über zahlreiche **Werkzeuge zur Überwachung und Auswertung** Ihrer Aufträge und Projekte. Schon während der Erfassung von Verkaufschancen und der Erstellung von Angeboten unterstützt DispoCalc Sie mit Kalkulatoren zur Bestimmung von Deckungsbeitrag, Projektrendite, dem optimalen Verrechnungssatz Ihrer eingesetzten Mitarbeiter und der Überwachung abrechenbarer Positionen. So sind Sie von Anfang an stets im Bilde über den Verlauf Ihrer Projekte und Aufträge und sind rechtzeitig in der Lage, auf Änderungen im Projektverlauf zu reagieren.

Kalkulatoren für die Angebotserstellung

Bereits während der Angebotskalkulation können optimale Verrechnungssätze und Fixpositionen auf Basis der Kostensätze der an einem Projekt beteiligten Mitarbeiter oder weiteren umlagefähigen Kostenpositionen berechnet werden.

Auf Wunsch stehen Kalkulatoren bereit, mit denen detaillierte Kostensätze der Mitarbeiter anhand angenommener Fehlzeiten (Urlaub, Krankheit), Prämien (z.B. Weihnachts- oder Urlaubsgeld) und Reisekostenerstattung

errechnet und auf Verrechnungssätze umgelegt werden können.

Der Projektinspektor

Der in DispoCalc enthaltene **Projektinspektor** überwacht kontinuierlich Kostenfaktoren und Abrechnungssätze und warnt bei Unterschreitung vordefinierter Kennzahlen wie Deckungsbeitrag (DB1 und DB2) sowie weiterer frei definierbarer Margen.

Vor- und Nachkalkulation, Statistik

Zahlreiche Auswertungswerkzeuge unterstützen Sie bei der **Vor- und Nachkalkulation** Ihrer Aufträge und Projekte und ermitteln Kennzahlen zur Auslastung Ihrer Ressourcen auf Knopfdruck.

Die Nachverfolgung von noch nicht abgerechneten Leistungen (**Fakturierungshilfe**) ermöglicht das rechtzeitige Stellen von Rechnungen und die Kontrolle über die aktuell angefallene Arbeit zu jedem Auftrag oder Projekt.

Zahlreiche individuell anpassbare Statistiken erlauben Auswertungen aller wesentlicher Kennzahlen für Ihr Unternehmen.

Personalabrechnung

Bruttolohnabrechnung direkt aus DispoCalc

Erstellung von Personalabrechnungen für eigenes Personal

DispoCalc führt für Sie alle Schritte der vorbereitenden Lohnabrechnung durch. Für Mitarbeiter können **Monatsabschlüsse** durchgeführt werden, hierbei werden alle Leistungsdaten der Mitarbeiter, die vertraglich vereinbarten Sollstunden, Fehlzeiten (Krankheit, unbezahlter und bezahlter Urlaub, Überstundenabbau), Zuschläge, Vorschüsse, geldwerte Leistungen sowie die Daten des Arbeitszeitkontos berücksichtigt.

Im Falle von **IGZ/BAP-Tariflohnempfängern** werden alle Branchenzuschläge, außertarifliche Vergütungen (ggf. mit Aufzehrung durch den Branchenzuschlag) sowie die Mehrarbeiterzulage automatisch berücksichtigt und einzeln ausgewiesen – tagesgenau oder kumuliert.

Die somit erhaltene **Bruttolohnberechnung** dient Ihrem Lohnbüro zur weiteren Nettolohnberechnung und zur Erstellung von die Sozialversicherung beinhaltenden Lohnabschlüssen.

Weiterverarbeitung der Lohndaten

Die im Rahmen einer Personalabrechnung erstellten Monatsabschlüsse können per PDF, Excel oder XML kundenspezifisch ausgegeben werden. Eine direkte Übertragung der Daten in nachgelagerte Systeme bieten wir per Schnittstelle zu zahlreichen anderen Systemen an. Hierzu gehören beispielsweise:

- DATEV Lohn und Gehalt
- DATEV LODAS
- Addison

Abrechnung für externe Fremdmitarbeiter

Auch für externe Fremdmitarbeiter können Abrechnungen durchgeführt werden – diese dienen dann z.B. zur Rechnungskontrolle der Rechnungen von Subunternehmern oder Zeitarbeitsunternehmen, die Ihr Unternehmen beliefern.

Fakturierung und Buchhaltung

Direkte Rechnungserstellung aus DispoCalc

Erstellen von Ausgangsrechnungen

Kundenrechnungen erstellen ist mit DispoCalc ein Kinderspiel. Sie können beliebige Aufträge oder auch alle Aufträge eines Kunden abrechnen, wahlweise bis zu einem bestimmten Stichtag oder für ein Datumsintervall (etwa Kalendermonat oder Kalenderwoche).

Abhängig von den Positionen im jeweiligen Auftrag werden anschließend alle Leistungsdaten (Stundensätze, Stückpreise), alle festen Abrechnungspositionen und alle weiteren Abrechnungsbestandteile berechnet und entsprechend der Vorgabe des Rechnungsstellenden gruppiert. Hieraus wird direkt eine **PDF-Rechnung erstellt**, die auf Wunsch auch direkt per **E-Mail an den Kunden** geschickt werden kann. Der Rechnungsbeleg wird nach **GoBD-Grundsätzen** änderungssicher in der Datenbank gespeichert.

Das Rechnungsausgangsbuch

DispoCalc verfügt bereits serienmäßig über ein **Rechnungsausgangsbuch**, das alle erstellten Rechnungen speichert. **Zahlungseingänge** können direkt in DispoCalc verbucht werden (auf Wunsch ist auch ein Modul zum automatischen Abgleich mit Banküberweisungen aus Ihrem Online-Banking erhältlich).

Das Rechnungsausgangsbuch verwaltet auch die **Fälligkeiten der einzelnen Rechnungen** und erlaubt über ein **mehrstufiges Mahnwesen** die Erstellung von Mahnungen und die Berechnung von **Mahnzinsen bzw. Mahngebühren**.

Buchhaltung

Als Zusatzmodul ist ein **Buchhaltungs-System** erhältlich, welches nach Art der doppelten Buchführung und eines Kontenrahmens und Ihres eigenen Kontenplanes (SKR03, SKR04, beliebige weitere Kontenrahmen möglich) für eine vollständige Weiterverarbeitung der Rechnungsdaten sorgt – inkl. einfacher Gewinn- und Verlustrechnung, Bilanzierung und der Möglichkeit, auch weitere Buchungen zu erfassen.

Diese Buchungsdaten können dann direkt für Ihr Steuerbüro exportiert werden, zum Beispiel im DATEV-Format.

Zusätzlich steht auch eine **Microsoft Dynamics NAV (NAVISON) Schnittstelle** zur Verfügung, mit der eine bestehende auf Navision basierende Buchhaltung nahtlos weiter genutzt werden kann.

Die Dokumentenverwaltung

Professionelles Dokumentenmanagement

Direkte Dokumentenerstellung

Erstellen Sie alle benötigten Dokumente direkt und prozessorientiert aus DispoCalc heraus. Mit einer flexiblen Vorlagenverwaltung für Word-Dokumente, XSLFO-Vorlagen für professionelle Drucklayouts und einer Vielzahl an automatisierbaren Inhalten für Dokumente erhalten Sie die volle Kontrolle über die Dokumentenerstellung.

DispoCalc zeigt hierbei jedes auf Basis einer Vorlage erstellbare Dokument genau an den Stellen an, an denen Sie es benötigen. Sie können zum Beispiel direkt aus einer Angebots-Positionsliste heraus Angebotsdokumente erstellen, die - im Arbeitnehmerüberlassungs-Fall beispielsweise - auch direkt Informationen über die überlassene Person beinhalten (AÜ-Vertrag für einen Einsatz).

Die Dokumentenablage

DispoCalc erlaubt die flexible Ablage von direkt in der Anwendung erstellten Dokumenten oder auch beliebigen Dateianlagen in den jeweiligen Objekten. Hierbei unterstützt DispoCalc neben dem integrierten **Dokumentenmanagementsystem** mit Funktionen zur

Revisionierung und Archivierung auch die Anbindung an Microsoft SharePoint (Microsoft SharePoint 2013 oder höher), um Dokumente direkt mit allen notwendigen Metadaten in einer revisionierbaren Dokumentenbibliothek abzulegen.

In DispoCalc selbst arbeiten Sie hierbei wie gewohnt im Explorer. Drag & Drop, direkte Erzeugung neuer Dokumente, automatisches Routing von Dokumenten in Ablageordner basierend auf der Vorlage, Dokumente mit flexibler Rücklaufüberwachung und Wiedervorlage - all dies ist kein Problem mit der Dokumentenverwaltung von DispoCalc.

Dokumentenworkflows

Dokumente können aus DispoCalc heraus problemlos an die jeweils passenden Empfänger per Mail gesendet werden - um die im Falle von Word-Dokumenten oftmals notwendige Umwandlung zu PDF kümmert sich die Anwendung selbstverständlich selbst. **Archivierungspflichtige Belege** (z.B. Rechnungen) werden von DispoCalc zudem direkt in einem Nur-Lese-Speicher der Datenbank unveränderlich abgelegt (gemäß GoBD Richtlinien).

The screenshot displays the DispoCalc application window titled 'Aces IT-Solutions oHG, Ludwigsburg - Unternehmenskontakt'. The interface includes a menu bar with options like 'Datei', 'Unternehmen', 'Einfügen', 'Ansicht', 'Extras', 'Entwicklertools', and 'Dateiablage'. Below the menu is a toolbar with icons for 'Dokument erstellen', 'Dateianlage hinzufügen', 'Dokument drucken', 'Dokument umbenennen', 'Dokument löschen', 'Ansicht aktualisieren', 'Ordner in SharePoint anzeigen', 'Ordner im Explorer anzeigen', and 'Dokumentvorlagen-Bibliothek Vorlagen'. A left sidebar contains navigation categories: 'Stammdaten', 'Vertrieb', 'Aktivitäten', and 'Dokumente'. The main workspace shows a tree view of folders under 'Aces IT-Solutions oHG' and a table of documents. The table has columns for 'Name', 'Erstellt am', 'Geänder...', 'Typ', 'Erstellt von', 'Größe', 'Inhaltstyp', and 'Wiedervorlage'. The table contains one entry: 'Infos.txt' with a size of 0 Bytes and a 'Wiedervorlage' status of 'Blank, Joachi...'. The bottom right corner of the window shows 'EINFG NUM'.

Weitere Module und Leistungsmerkmale

Erweitern Sie DispoCalc um weitere zu Ihrem Unternehmen passende Module

Kundensupport und HelpDesk

Mit dem in DispoCalc direkt verfügbaren Kundensupport – und HelpDesk-System erweitern Sie die Anwendung um ein leistungsfähiges **Ticketsystem**, welches Ihnen die Bearbeitung von Support-Tickets nach **ITIL-Standards** ermöglicht.

Die Erfassung von Tickets verschiedener Kategorien (**Problem, Incident, Change Request**) und Prioritäten für Ihre Kunden ist hierbei möglich. Tickets können zur Nachverfolgung mit Meilenstein-Daten sowie einer finalen Deadline versehen werden. Die innovative **Prioritäts-Bestimmung** unterstützt Sie dabei, Tickets verschiedener Prioritäten, verschiedener Arbeitsmenge und baldiger oder weiter entfernter Deadlines automatisch in eine empfohlene Abarbeitungsreihenfolge zu bringen.

Zur Abbildung Ihrer internen Organisationsstruktur können Tickets jederzeit in verschiedene von Ihnen definierbare Abteilungen verschoben werden. Alle Schritte eines Tickets (verschieben, beantworten, bearbeiten) werden chronologisch dokumentiert. Helpdesk-Tickets werden den jeweiligen Kunden zugeordnet und können in Form spezieller Abrechnungspositionen direkt in Projekten verarbeitet werden.

Assetverwaltung und Dokumentation für Ihre Kunden

Wenn Sie für Ihre Kunden **revisions sichere Dokumentationen oder Asset-Verwaltung** durchführen, unterstützt DispoCalc Sie hierbei mit dem optionalen Modul

Kundendokumentation und Asset-Verwaltung. Dokumentationen und Asset-Inventarlisten können bausteinbasiert erstellt und revidiert werden, die Erstellung von gedruckten Dokumentationen anhand entsprechender Vorlagen ist problemlos möglich.

Marketing- und Kampagnenmanagement

Mit dem **Marketing- und Kampagnenmanagement** erweitern Sie Ihren Vertrieb um die Möglichkeit, Kampagnen mit automatischer Selektierung von Kontakten (Leads, Interessenten, Kunden) zu erstellen und diese für **Mailing-Aktionen, Telefonakquise und Print-Kampagnen** zu verwenden. DispoCalc überwacht hierbei die Rückmeldungs-Quote und gibt direkt Aufschluss, welche Anfragen oder Verkaufschancen aus welcher Kampagne resultieren.

Entwicklertools

Wenn Sie Ihre DispoCalc ERP-Lösung selbst anpassen wollen, stellt Aces Ihnen mit den im Produkt enthaltenen **Entwicklertools** zahlreiche Möglichkeiten zur Verfügung.

Die in DispoCalc verfügbare eigene Anpassungssprache **ACPL** (Aces Client Programming Language) sorgt mit ihrer leicht erlernbaren, an Pascal angelehnten Syntax, für direkten Zugriff auf das Objektmodell von DispoCalc und erlaubt komplexe selbst entwickelte Workflows von der Bereitstellung neuer individueller Dokumentenfeld-Ausgaben und Reportings bis hin zur Gestaltung ganzer Prozesse zur Verarbeitung von Elementen wie zum Beispiel Rechnungen etc.

Schnittstellen

Schnittstellen zu Drittsystemen

Standardschnittstellen

Folgende Standardschnittstellen werden mit DispoCalc direkt bereitgestellt (Auswahl):

- Personalabrechnung—DATEV LODAS
- Personalabrechnung—DATEV Lohn und Gehalt
- Personalabrechnung—Microsoft Excel
- Fakturierung—Microsoft Dynamics NAV
- Fakturierung—DATEV
- Allgemein—Microsoft Office
- Allgemein—CSV/XML-Rohdaten
- Datenbank—Direkte SQL-Anbindung (z.B. Power BI)

Das Schnittstellen-Framework

Darüber hinaus verfügt DispoCalc über ein flexibles Schnittstellen-Framework, welches die individuelle Einrichtung weiterer Schnittstellen erleichtert. Hierbei können nicht nur dateibasierte (XML, JSON, benutzerdefinierte Formate), sondern auch Webschnittstellen in allen Formen erstellt und betrieben werden.

So können Sie uns erreichen...

Wir freuen uns auf Ihre Kontaktaufnahme und stehen Ihnen gerne zur Verfügung.

Aces IT-Solutions oHG

Monreposstraße 57
71634 Ludwigsburg
Baden-Württemberg

Tel.: +49 7141 48874-3
Fax: +49 7141 48874-59
E-Mail: info@aces-online.de
www.aces-online.de

